



**Základní škola Hlinsko, Ležáků 1449, okres Chrudim  
Ležáků 1449, 539 01 Hlinsko**

# **PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ**

## **Obecná ustanovení**

*Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků ve škole a na všech akcích pořádaných školou jsou vydána v souladu ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění vyhlášek č. 454/2006 Sb., č. 256/2012 Sb., č. 197/2016 Sb. a č. 243/2017 Sb.*

*Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků jsou v souladu s ustanovením § 30 odst. 2) zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, součástí školního řádu školy.*

**I.****Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole  
a na akcích pořádaných školou**

1. Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci, zákonní zástupci nezletilých žáků, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost, byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.
2. V rámci výchovně vzdělávacího procesu se uskutečňuje hodnocení průběžné (*písemné a ústní zkoušení*) a hodnocení celkové (*vysvědčení*).
3. Za první pololetí je žákům vydáván výpis z vysvědčení. Za druhé pololetí se vydává vysvědčení.
4. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení na základní škole je vyjádřeno klasifikačním stupněm (*dále jen "klasifikace"*). Žák vzdělávající se ve třídách zřízených podle § 16 odstavce 9 školského zákona je na vysvědčení hodnocen klasifikací, slovně nebo kombinací obou způsobů.
5. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.
6. U žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Ve třídách, ve kterých jsou zařazeni žáci podle § 16 odstavce 9 školského zákona, se výsledky vzdělávání žáků hodnotí ve čtvrtletí a v pololetí slovně, v průběhu roku klasifikací.
7. Žáku, který byl rozhodnutím soudu svěřen do střídavé péče rodičů a plnicímu povinnou školní docházkou střídavě ve dvou základních školách, vydává vysvědčení škola, ve které zahájil vzdělávání dříve, pokud k tomu nebyla dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena škola druhá. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáka zohlední škola, která bude vydávat vysvědčení, hodnocení výsledků vzdělávání žáka druhou školou.
8. Žák, který plní povinnou školní docházkou, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Ředitel školy může na základě žádosti zákonného zástupce doložené doporučujícím vyjádřením odborného lékaře povolit opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů.
9. Ředitel školy může žákovi, který po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání, povolit po posouzení důvodů uvedených v žádosti jeho zákonného zástupce a na základě dosavadních výsledků vzdělávání žáka, pokračování v základním vzdělávání, nejdéle však do konce školního roku, ve kterém žák dosáhne osmnáctého roku věku.
10. Žákovi s přiznanými podpůrnými opatřeními může ředitel školy ve výjimečných případech povolit pokračování v základním vzdělávání do konce školního roku, v němž žák dosáhne dvacátého roku věku, v případě žáků vzdělávajících se podle § 16 odstavce 8 věty druhé a § 48 pak se souhlasem zřizovatele do dvacátého šestého roku věku.
11. Dokladem o dosažení základního vzdělání je vysvědčení o úspěšném ukončení devátého, popř. desátého ročníku základního vzdělávání. Vysvědčení jsou opatřena doložkou o získání stupně základního vzdělání.

## II.

## Stupně hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií

1. Při použití klasifikace se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:
  - a) 1 – výborný
  - b) 2 – chvalitebný
  - c) 3 – dobrý
  - d) 4 – dostatečný
  - e) 5 – nedostatečný
2. Při hodnocení touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům z jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
3. Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn (a)“.
4. Nelze-li žáka z některého předmětu nebo všech předmětů v prvním nebo ve druhém pololetí hodnotit (*a to ani v náhradním termínu*), uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen (a)“.
5. Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
6. Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost (*podle § 15 odstavců 2 a 4 vyhlášky č. 256/2012, o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, v platném znění*), která ovlivňuje jejich výkon.
7. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
  - a) prospěl (a) s vyznamenáním
  - b) prospěl (a)
  - c) neprospěl (a)
  - d) nehodnocen (a)
8. Definice stupně hodnocení:
  - a) Prospěl(a) s vyznamenáním - není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než chvalitebný (2), průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré, v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel stanovených pro toto hodnocení žáků.
  - b) Prospěl(a) - není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu nedostatečný (5) nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
  - c) Neprospěl(a) - je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu nedostatečný (5) nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí.
  - d) Nehodnocen(a) - není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.
9. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

10. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
11. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn (*pokud mu nebylo umožněno opakování ročníku podle § 52 odstavce 6 věty třetí školského zákona*). Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
12. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již ročník opakoval.
13. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, požádá krajský úřad. Ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.
14. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy - je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad - dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2 školského zákona. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

### 15. Komisionální přezkoušení

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy. V případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel; nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník;
- b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu;
- c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Výsledek komisionálního přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu.

Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení. Konkrétní obsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

**Vykonáním komisionálního přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.**

**16. Opravná zkouška**

Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.

Opravní zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

**A) KLASIFIKACE VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH S PŘEVAHOU TEORETICKÉHO ZAMĚŘENÍ**

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika.

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti;
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí;
- samostatnost a tvořivost;
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim;
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu;
- kvalita výsledků činnosti a osvojení si účinných metod samostatného učení.

**Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:****Stupeň 1 (výborný)**

- Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi.
- Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti.
- Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí.
- Zřetelně se u žáka projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný.
- Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen se samostatně učit vhodné texty.

**Stupeň 2 (chvalitebný)**

- Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně.
- Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti.
- Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí.
- Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost.
- Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků.
- Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen se samostatně nebo s menší pomocí učit vhodné texty.

**Stupeň 3 (dobrý)**

- Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery.
- Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat.
- V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb.
- Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby.
- V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.
- V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen se samostatně učit podle návodu učitele.

**Stupeň 4 (dostatečný)**

- Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery.
- Žák je málo pohotový a má větší nedostatky v prováděných činnostech.
- V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby.
- Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé.
- Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.
- V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném učení má velké těžkosti.

**Stupeň 5 (nedostatečný)**

- Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery.
- Má velmi podstatné nedostatky v osvojovaném učivu.
- V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby.
- Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele.
- Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky.
- V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti.
- Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede se samostatně učit.

**B) KLASIFIKACE VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH S PŘEVAHOU PRAKTICKÉHO ZAMĚŘENÍ**

Převahu praktické činnosti mají v základní škole pracovní vyučování, praktika, základy techniky, domácí nauky.

Při klasifikaci v předmětech s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- skupinová práce;
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce;
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech;
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech;
- kvalita výsledků činností;
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti;
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí;
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci;
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel.

**Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:****Stupeň 1 (výborný)**

- Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky.
- Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků.
- Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku.
- Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí.
- Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla.
- Aktivně překonává vyskytující se překážky.

**Stupeň 2 (chvalitebný)**

- Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti.
- Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky.
- Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku.
- Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí.
- Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky.
- Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

**Stupeň 3 (dobrý)**

- Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti.
- V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky.
- Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku.
- Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí.
- Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován.
- Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

**Stupeň 4 (dostatečný)**

- Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb.
- Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky.
- Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti.
- Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků.
- Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

**Stupeň 5 (nedostatečný)**

- Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti.
- V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele.
- Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti.
- Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

**C) KLASIFIKACE VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH S PŘEVAHOU VÝCHOVNÉHO ZAMĚŘENÍ**

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova a zpěv, tělesná a sportovní výchova.

Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu;
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace;
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti;
- kvalita projevu;
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně;
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti;
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

**Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:****Stupeň 1 (výborný)**

- Žák je v činnostech velmi aktivní, projevuje k nim kladný vztah.
- Pracuje samostatně.
- Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah.
- Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, nedopouští se chyb a výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků.

**Stupeň 2 (chvalitebný)**

- Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí.
- Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech.
- Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost.
- Při konání zadaných činností se nevyskytují podstatné chyby.

**Stupeň 3 (dobrý)**

- Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový.
- Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu.
- Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb.
- Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele.
- Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

**Stupeň 4 (dostatečný)**

- Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý.
- Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé.
- Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele.
- Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti.

**Stupeň 5 (nedostatečný)**

- Žák je v činnostech převážně pasivní.
- Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý.
- Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu.
- Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat.
- Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.



**III.****Zásady pro používání slovního hodnocení včetně předem stanovených kritérií**

1. U žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
2. Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka; obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.
3. **Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení:**

<b>PROSPĚCH</b>	
<b>Ovládnutí učiva</b>	
1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá

<b>Celková aplikace vědomostí</b>	
1 – výborný	užívá vědomostí, spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

<b>Aktivita, zájem o učení</b>	
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

<b>CHOVÁNÍ</b>	
1 – velmi dobré	Uvědoměle dodržuje základní pravidla slušného chování a ustanovení školního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2 - uspokojivé	Chování žáka je v rozporu se základními pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se po důtce třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 - neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se po důtce ředitele školy dopouští dalších přestupků.

4. Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

#### IV.

### Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření (*dále viz § 16 školského zákona*).
2. Třídní učitelé a výchovný poradce školy jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučeními pedagogicko-psychologických vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení žáka a způsobu získávání podkladů.
3. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a v návaznosti volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů. Úzce spolupracují se zákonným zástupcem žáka.
4. Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází z doporučení školského poradenského zařízení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na obou stupních základní školy.
5. Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl, nikoliv počet chyb, kterých se žák dopustil. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení - bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.
6. Při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími.
7. Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.
8. Vyučující realizuje doporučená podpůrná opatření stanovená ve zprávě školského poradenského zařízení způsobu práce a hodnocení žáka, popsané ve zprávě o psychologickém vyšetření. Volí takové způsoby prověřování znalostí žáka, ve kterých se co nejméně projevuje zdravotní postižení (např. doplňování jevů místo diktátů, ústní zkoušení místo písemných prací či naopak, zkrácený rozsah písemných prací, apod.).
9. Podle stupně přiznaného podpůrného opatření využívá vyučující speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání a hodnocení, kompenzační, rehabilitační a učební pomůcky, speciální učebnice a didaktické materiály.

#### V.

### Stupně hodnocení chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií

1. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:
  - a) 1 - velmi dobré,
  - b) 2 - uspokojivé,
  - c) 3 - neuspokojivé.

#### Stupeň 1 (velmi dobré):

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

#### Stupeň 2 (uspokojivé):

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu školy, případně se opakovaně dopouští méně závažných přestupků a to i po předchozím udělení výchovného opatření. V případě zvláště hrubého porušení školního řádu a úmyslného ohrožování bezpečnosti a zdraví svého i jiných osob lze udělit snížený stupeň bez předchozího udělení výchovného opatření.

#### Stupeň 3 (neuspokojivé):

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování, žák se dopustí takových závažných přestupků proti školnímu řádu školy nebo provinění, že je jimi jakkoliv vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob, dopustí se zvláště hrubých slovních a úmyslných fyzických útoků, opakovaně a záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se uděluje po vyčerpání všech dostupných výchovných opatření.

## VI. Výchovná opatření

1. Výchovnými opatřeními jsou především pochvaly nebo jiná ocenění. Při porušení povinností stanovených školním řádem jsou jimi napomenutí a důtky. Výchovná opatření může udělit nebo uložit ředitel školy nebo třídní učitel.
2. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.
3. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
4. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
  - a) napomenutí třídního učitele,
  - b) důtku třídního učitele,
  - c) důtku ředitele školy.
5. Pravidla pro udělování pochval, jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek:
  - třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele;
  - důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání na pedagogické radě;
  - ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci;
  - udělení pochvaly a jiného ocenění ředitele školy a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy (*katalogový list žáka*), současně jsou tyto skutečnosti zaznamenány v zápisu z jednání pedagogické rady;
  - udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno;
  - pochvaly, napomenutí a důtky jsou udělovány, ukládány na formulářích ZŠ Hlinsko, Ležáků 1449 určených speciálně pro výchovná opatření.

## VII. Pravidla pro sebehodnocení žáků

1. Sebehodnocení je důležitou součástí objektivního hodnocení a klasifikace výsledků vzdělávání a chování žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků. Plní funkci informativní a formativní.
2. **Sebehodnocení žáka je třeba nacvičovat již od prvního ročníku, aby si žáci zvykli hodnotit svoji práci. Žáci jsou systematicky vedeni k sebehodnocení svých výkonů a výsledků.**
3. Cílem sebehodnocení žáků je:
  - a) v oblasti učení: naučit žáky poznat hranici vlastních schopností a možností ve vzdělávání, dále nalézt míru přiměřených nároků k sobě samým, umět nepřeceňovat, ale ani nepodceňovat svoje individuální možnosti;
  - b) v oblasti chování: naučit žáky mít vlastní názory, umět pojmenovat svoje dobré a špatné vlastnosti, umět objektivně zhodnotit svoje postavení mezi spolužáky ve třídě, umět obhájit své jednání a otevřeně komunikovat.
4. Sebehodnocení žáků nemá nahradit klasické hodnocení (*hodnocení pedagogem*), ale má doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáky.
5. Smysl sebehodnocení tkíví v práci s chybou. Chyba je přirozená součást procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat, hodnocení žákova výkonu musí být doprovázeno rozбором chyb žáka. Chyba je důležitý prostředek učení.
6. Ústní sebehodnocení žáků probíhá v jednotlivých předmětech průběžně v celém školním roce.
7. Při sebehodnocení se žák snaží popsat:
  - co se mu daří;
  - v čem chybí, jaké jsou jeho slabé stránky;
  - zda se mu daří najít příčiny neúspěchu;
  - jak bude pokračovat dál – strategie ke zlepšení, návrh cesty k úspěchu;
8. Správně prováděné sebehodnocení vede k tomu, že žák:
  - a) pochopí aktuální stav úrovně znalostí, dovedností, vědomostí (*sebehodnocení se vztahuje i na chování*);
  - b) hledá příčiny a z nich vyvozuje další postupy;
  - c) je vnitřně motivován pro vlastní jednání, k výkonu;
  - d) analyzuje vlastní chování a navrhuje opatření;
  - e) pracuje s chybou, přičemž chybu se snaží pochopit jako výzvu (*stimul*) ke svému zdokonalení;
  - f) poznává osobní hodnoty, odhaluje své potenciální možnosti, uvědomuje si svoje silné stránky, na kterých buduje svoji sebedůvěru, ale i své slabé stránky, na kterých intenzivně pracuje;
  - g) přijímá odpovědnost za svoje výsledky vzdělávání a chování;
  - h) získává zpětnou vazbu, stejně jako vyučující a rodiče;
  - i) cvičí se v komunikačních schopnostech a rozšiřuje svoji slovní zásobu;
  - j) je spokojený (*dochází k eliminaci kázeňských prohrěšků a k navození pozitivní sociální atmosféry ve třídě*).

**Známky nejsou jediným zdrojem motivace.**

## VIII.

**Způsob získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

1. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
2. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.
3. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získávají vyučující zejména:
  - soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
  - různými druhy zkoušek (*písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové*),
  - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
  - analýzou výsledků různých činností žáka,
  - konzultacemi s ostatními vyučujícími
  - podle potřeby konzultacemi s pedagogicko-psychologickými a zdravotnickými pracovníky.
4. **Ředitel školy ukládá učitelům vést průkaznou dokumentaci o hodnocení žáka a jeho klasifikaci. Učitel seznámí žáky s požadovanými kritérii znalostí a vědomostí, případně pohybových dovedností, které budou odpovídat jednotlivým klasifikačním stupňům v daném předmětu.**
5. **Pokyny ke klasifikaci:**
  - a) Žáci jsou klasifikováni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
  - b) Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět.
  - c) Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období.
  - d) Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
  - e) Při klasifikaci se zohlední také přístup žáka k danému vyučovacím předmětu, příprava na vyučování, plnění úkolů, připravenost učebních pomůcek, jeho schopnost samostatné práce, píle, snaha, aktivita.
  - f) Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nepodléhá žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.
6. **Ředitel školy ukládá všem učitelům školy povinnost vyzkoušet žáky z příslušného vyučovacím předmětu rovnoměrně ústně, písemně nebo jiným způsobem (výtvarná nebo pohybová aktivita) několikrát za každé pololetí školního roku. Pro jednotlivé předměty pak platí:**

**Žáci I. stupně – I. až V. ročník:** minimálně 5 známek za pololetí z každého předmětu, z toho nejméně (je-li to možné) za ústní zkoušení 2

**Žáci II. stupně – VI. až IX. ročník:**

- **český jazyk a matematika:** alespoň 8 známek za pololetí (*z toho nejméně po jedné známce za ústní zkoušení, ze čtvrtletní kontrolní práce, z předepsané kontrolní práce*)
- **cizí jazyk:** alespoň 6 známek za pololetí (*z toho nejméně po jedné známce za ústní zkoušení, za samostatnou písemnou práci*)
- **fyzika, chemie, zeměpis, dějepis, přírodopis:** alespoň 4 známky za pololetí (*z toho nejméně jednu za ústní zkoušení*)
- **výtvarná výchova:** alespoň 6 známek za pololetí
- **tělesná výchova:** alespoň 3 známky za pololetí
- **předměty s hodinovou dotací:** alespoň 2 známky za pololetí

**7. Další pokyny související s hodnocením a klasifikací výsledků vzdělávání a chování žáků**

- známky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období;
- prověřování vědomostí je prováděno před kolektivem třídy, výjimka je možná jen tehdy je-li přiznáno dané podpůrné opatření, které je uvedeno ve zprávě školského poradenského zařízení;
- učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady i nedostatky hodnocených projevů či výkonů;
- při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě;
- výsledky písemných zkoušek a prací, případně hodnocení praktických činností oznamuje učitel žákům v termínu, na kterém se společně dohodli (*nejpozději však do 14 dnů od odevzdání práce*);
- o termínu písemné zkoušky, která bude delší než 25 minut, informuje vyučující žáky nejméně jeden týden dopředu, v jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru;
- kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích (*termín kontrolní písemné práce, zejména čtvrtletní, zapíše vyučující v týdenním předstihu do třídní knihy - cílem je zamezit kumulování náročnějších prací z více předmětů do určitého období*);
- vyučující neklasifikují žáky, kteří se vrátili do školy po dlouhodobé omluvené nepřítomnosti – týden a více, toto ustanovení se nevztahuje na omluvenou nepřítomnost z důvodu společné rekreace s rodiči, která je čerpána v době školního vyučování, tento případ je řešen v podmínkách vyhovění žádosti rodičů o uvolnění žáka z vyučování z důvodu rodinné rekreace;
- učitel klasifikuje pouze probrané a dostatečně procvičené učivo;
- učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky - současně se sdělováním známek žákům;
- v případech mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování žáka učitel informuje prokazatelným způsobem (*zápis do žákovské knížky, dopis nebo e-mail, osobní jednání se zápisem*) zákonného zástupce žáka, současně o této situaci informuje třídního učitele;
- všechny podklady, které byly použity pro klasifikaci žáka, učitel uschovává v průběhu daného školního roku, tedy až do 31. srpna, výrobky a práce z předmětů pracovní činnosti a výtvarná výchova se žákům rozdají do 30. června;
- opravené písemné práce předloží učitelé žákům, při rozboru výsledků využijí možnosti didaktické metody „práce s chybou“ pro nové procvičení učiva, rodiče si výsledky písemných prací mohou prohlédnout ve škole;
- při stanovení klasifikačního stupně v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období jsou posuzovány průběžné výsledky žáka za celé klasifikační období, i když se nemůže jednat o aritmetický průměr, neměla by být výsledná klasifikace diametrálně odlišná od dílčích klasifikací v daném období;
- dosažená klasifikace je zapisována do žákovské knížky, učitel a třídní učitel pravidelně kontrolují, zda zákonní zástupci vzali svým podpisem hodnocení žáka na vědomí, v případech, kdy žák trvale „zapomíná žákovskou knížku“, oznámí klasifikaci zákonným zástupcům jinou prokazatelnou formou;
- vyučuje-li v daném předmětu více učitelů, je výsledný klasifikační stupeň určen dohodou mezi těmito učiteli;
- při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (*lázňe, léčebné a diagnostické pobyty*) učitel respektuje hodnocení žáka danou institucí, žák není znovu přezkušován;
- učitel může akceptovat klasifikaci jiného učitele v době jeho krátkodobého zástupu (*suplování*),

- v případech předpokládané klasifikace „nedostatečný“ informuje vyučující daného předmětu prokazatelným způsobem zákonného zástupce nejméně dva týdny před uzavřením klasifikace;
- zákonným zástupcům žáka jsou souhrnnější informace o prospěchu a chování sdělovány při osobním jednání na třídních schůzkách, hovorových hodinách, na schůzkách, o které sami požádají nebo o které požádá učitel, údaje o prospěchu a chování žáka nelze sdělovat veřejně;
- na konci klasifikačního období запиše vyučující klasifikaci do katalogových listů, nejpozději 48 hodin před konáním klasifikační pedagogické rady, v tomto termínu také odevzdá své návrhy na výchovná opatření, případně sdělí třídnímu učiteli náhradní termín klasifikace žáka;
- třídní učitel zodpovídá za zapsání veškerých údajů o žákovi do katalogových listů – klasifikace, výchovná opatření, pracovní aktivity žáka a jiné;
- třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem je povinen seznámit ostatní vyučující se všemi závěry vyplývajícími ze zprávy školského poradenského zařízení, případně jiných odborných institucí, které mohou mít vliv na hodnocení žáka a dohodnout se s nimi na způsobu získávání podkladů pro hodnocení žáka, tyto údaje jsou také součástí zprávy třídního učitele na pedagogické radě;
- třídní učitel je povinen ve spolupráci s výchovným poradcem na začátku školního roku odevzdat vyučujícím své třídy podklady, které doporučují jiný způsob hodnocení žáka vzhledem k diagnostikované specifické vývojové poruše, případně z jiného důvodu, který byl určen odbornou institucí.

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Tento vnitřní předpis je závazný pro všechny zaměstnance školy.
2. Kontrolu dodržování ustanovení této směrnice provádí ředitel školy a zástupci ředitele školy.
3. Touto směrnicí se zrušuje její předchozí znění („3. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků“ č. j. 005/2016) ze dne 25. 08. 2016. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým a skartačním řádem školy.
4. Zaměstnanci školy projednali a odsouhlasili znění vnitřního dokumentu *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků* na provozní poradě dne 28. 08. 2017.
5. Směrnice nabývá účinnosti dnem 01. 09. 2017
6. Žáci i jejich zákonní zástupci byli o vydání *Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků* informováni na prvních třídních schůzkách na začátku školního roku, tento dokument je zpřístupněn na webových stránkách školy a v hale školy.

Ing. Mgr. Bc. Tomáš Louda, ředitel